

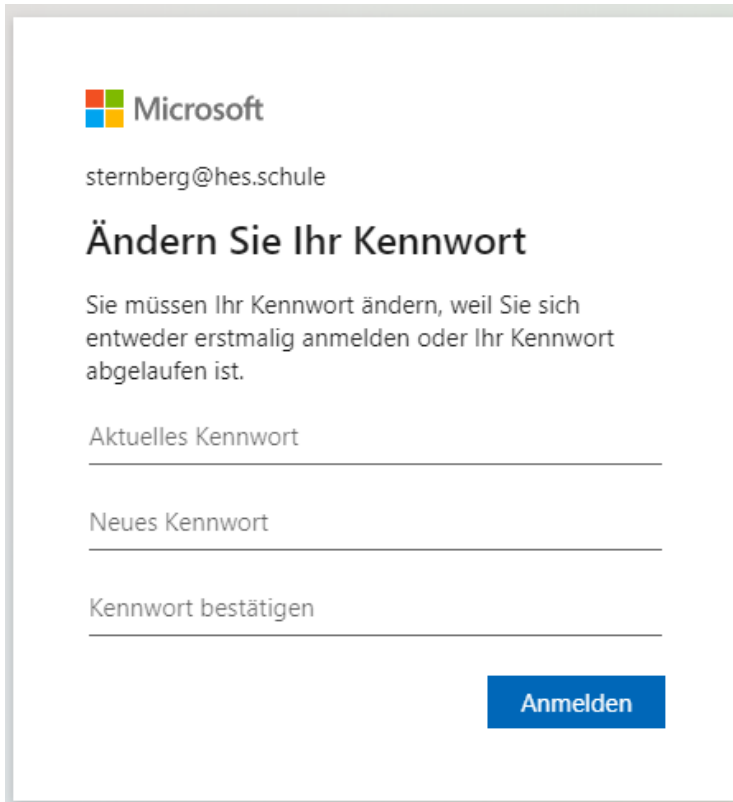
Erste Schritte mit Office 365

1. Um den Account zu nutzen, muss zunächst <https://login.microsoftonline.com/> besucht werden.

The image shows two screenshots of the Microsoft login interface. The top screenshot is the 'Anmelden' (Sign in) page. It features the Microsoft logo at the top left, followed by the title 'Anmelden'. Below the title is a text input field containing the email address 'sternberg@hes.schule'. A callout box points to this field with the text 'Die IServ-Emailadresse ist der Benutzername.' Below the input field are links for 'Kein Konto? Erstellen Sie jetzt eins!', 'Sie können nicht auf Ihr Konto zugreifen?', and 'Anmeldeoptionen'. At the bottom right is a blue button labeled 'Weiter'.

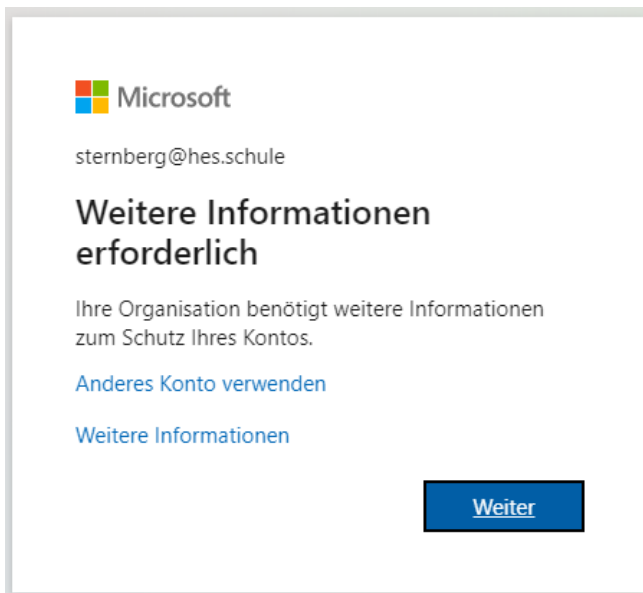
The bottom screenshot is the 'Kennwort eingeben' (Enter password) page. It features the Microsoft logo at the top left, followed by the title 'Kennwort eingeben'. Below the title is a text input field containing the word 'Kennwort'. A callout box points to this field with the text 'Hier das vorläufige Passwort aus der Email verwenden.' Below the input field is a link for 'Kennwort vergessen'. At the bottom right is a blue button labeled 'Anmelden'.

2. Nun wird man aufgefordert ein neues Passwort zu setzen.



The screenshot shows a Microsoft login page for the user 'sternberg@hes.schule'. The main heading is 'Ändern Sie Ihr Kennwort'. Below the heading, there is a message: 'Sie müssen Ihr Kennwort ändern, weil Sie sich entweder erstmalig anmelden oder Ihr Kennwort abgelaufen ist.' There are three input fields: 'Aktuelles Kennwort', 'Neues Kennwort', and 'Kennwort bestätigen'. A blue 'Anmelden' button is located at the bottom right of the form.

3. Aus Sicherheitsgründen wird nun auch ein zweiter Kontaktweg (Email, sms) benötigt.



The screenshot shows a Microsoft page for the user 'sternberg@hes.schule'. The main heading is 'Weitere Informationen erforderlich'. Below the heading, there is a message: 'Ihre Organisation benötigt weitere Informationen zum Schutz Ihres Kontos.' There are two links: 'Anderes Konto verwenden' and 'Weitere Informationen'. A blue 'Weiter' button is located at the bottom right of the form.

Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Damit sichergestellt ist, dass Ihr Kennwort wiederhergestellt werden kann, werden einige Informationen abgefragt, damit Ihre Identität r
Maßnahme dient nicht dem Versand von Spam, sondern ausschließlich der Sicherheit Ihres Kontos. Sie müssen mindestens 1 der nachst

! Authentifizierungstelefon ist nicht konfiguriert. Jetzt einrichten

! E-Mail-Adresse zur Authentifizierung ist nicht konfiguriert. Jetzt einrichten

Fertig stellen

Abbrechen

Hier reicht es, einen der Kontaktwege zu konfigurieren.

Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Prüfen Sie die nachstehend angegebene E-Mail-Adresse für die Authentifizierung. Verwenden Sie nicht Ihre persönliche E-Mail-Adresse.

E-Mail-Adresse zur Authentifizierung

E-Mail an mich senden

Zurück

Der Kontaktweg wird durch eine Probenachrichtis überprüft.

Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Vielen Dank. Wir werden die nachfolgenden Informationen zur Wiederherstellung Ihres Kontos verwenden, falls Sie Ihr Kennwort vergessen. Klicken Sie auf "Fertig", um diese Seite zu schließen.

! Authentifizierungstelefon ist nicht konfiguriert. Jetzt einrichten

✔ E-Mail-Adresse zur Authentifizierung ist auf johanne: festgelegt. Ändern

Fertig stellen Abbrechen

Microsoft

sternberg@hes.schule

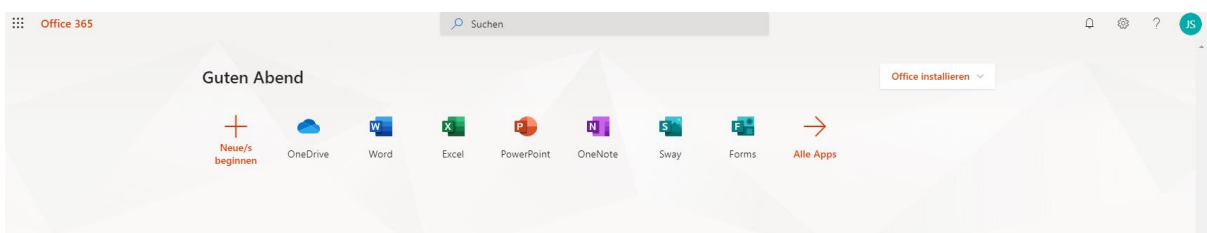
Angemeldet bleiben?

Hiermit verringern Sie die Anzahl von Anmeldeaufforderungen.

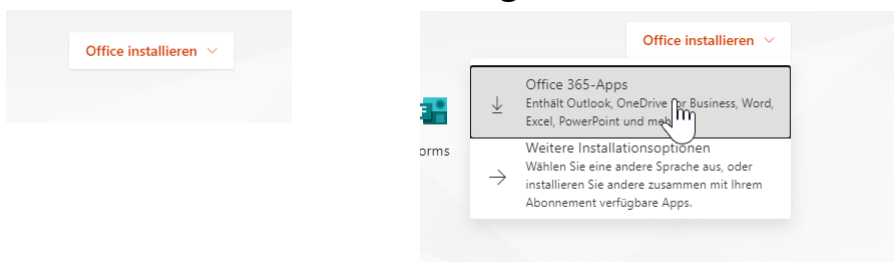
Diese Meldung nicht mehr anzeigen

Nein Ja

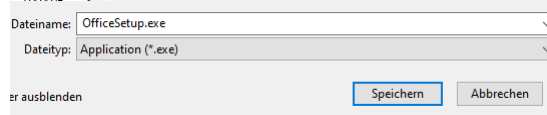
4. Nun kann die Office365 Weboberfläche genutzt werden (öffnet sich automatisch). *Achtung: Das ist noch nicht das Office-Programm, sondern lediglich die Internetseite, von der man das Programm herunterladen kann!*



5. Um eine Installation auf dem eigenen Rechner durchzuführen, muss „Office installieren“ angeklickt werden.

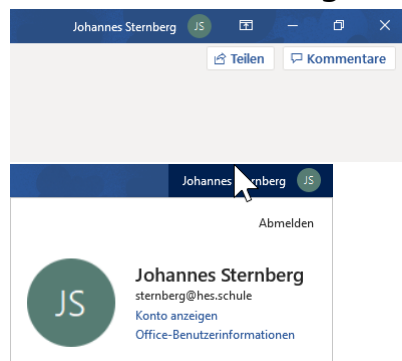


6. Der Ablauf der Installation hängt vom eigenen Betriebssystem ab (Windows, macOS). Die Installation erfordert jedoch einen größeren Download und sollte deshalb an einem schnellen Internetzugang stattfinden.



7. Nach der Installation: Ob Office richtig angemeldet ist, kann man in Office oben rechts erkennen.

Achtung: Man muss angemeldet bleiben, damit die Office-Programme funktionieren! Sie laufen dann aber auch ohne Internetverbindung.



8. Falls schon ein anderer Account benutzt wird, kann es nötig sein diesen Abzumelden und den „@hes.schule“-Account anzumelden, damit auch tatsächlich die Office365-Lizenz verwendet wird.